



Zur Weiterentwicklung eines bürgernahen Treffpunktes für Jung und Alt suchen wir in der Abteilung „Bildung, Jugend, Sport und Kultur“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte

LEITUNG (m/w/d) DER STADTBÜCHEREI

Teil- oder Vollzeit – bis EG 10 TVöD

Die Stadtbücherei in Werl liegt in zentraler Lage der Fußgängerzone und umfasst 30.000 Medien für alle Altersgruppen und Themen. Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in unserem Team.

IHR KÖNNEN FÜR DIE ZUKUNTSORIENTIERTE ENTWICKLUNG IN UNSERER STADTBÜCHEREI

Die Förderung von Lesefähigkeit und Digitalisierung und somit die Rolle der Stadtbücherei als Partner im Bildungsprozess wird immer wichtiger.

Unsere Stadtbücherei soll den Raum für Begegnung und des sozialen Miteinanders öffnen. Sie bietet den Rahmen für verschiedene öffentliche Veranstaltungen, welche oft in Kooperation mit dem Förderverein oder anderen lokalen Kulturakteuren stattfinden.

Sie möchten die positive Entwicklung und den Ausbau einer bürgernahen Stadtbücherei aktiv mitgestalten?

Dann müssen wir uns kennenlernen!

IHRE AUFGABEN

- Leitung in fachlicher, organisatorischer und personeller Hinsicht
- innovative und strategische Weiterentwicklung der Stadtbücherei unter besonderer Berücksichtigung von neuen digitalen Medien
- zeitgemäßer Ausbau und Präsentation sowie Pflege des Medienbestandes und Auskunfts- und Beratungsservice
- Kooperation, Entwicklung und Durchführung von gemeinsamen Projekten und Veranstaltungen im Bereich der kulturellen Bildung mit verschiedenen Gruppen und Einrichtungen vor Ort
- Fortführung und Weiterentwicklung der Bibliotheksangebote für Schulen und Kindertageseinrichtungen
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben einschließlich der Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln

IHR PROFIL

- ein abgeschlossenes Studium im Bereich Bibliotheks- und Informationswissenschaften (BA) bzw. ein vergleichbarer Bachelor-/Diplomabschluss
- eine Ausbildung zur/zum Fachangestellten (m/w/d) für Medien- und Informationsdienste – Fachrichtung Bibliothek bzw. zum Bibliotheksassistent/in (m/w/d) oder eine vergleichbare abgeschlossene Berufsausbildung mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung
- Berufserfahrung in einer kommunalen Bibliothek wäre wünschenswert
- möglichst pädagogische Erfahrungen im Rahmen der Bibliotheks-, Bildungs- oder Kulturarbeit sowie in der Zusammenarbeit mit Vereinen, Gruppen und ehrenamtlich engagierten Bürgerinnen und Bürgern
- soziale und interkulturelle Kompetenz
- hohes Maß an Service- und Kundenorientierung, Flexibilität sowie Kreativität
- Bereitschaft, sich hinsichtlich der Arbeitszeitgestaltung den Erfordernissen des Arbeitsplatzes anzupassen (z. B. auch Abend- und Wochenenddienst)

WIR BIETEN IHNEN

- eine unbefristete, zukunftsichere Beschäftigung im öffentlichen Dienst
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen Umfeld
- eine Vergütung nach den transparenten Regelungen des Tarifvertrages im öffentlichen Dienst (TVöD)
- je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen sowie der Aufgabenübertragung ist eine Eingruppierung bis zur EG 10 TVöD-VKA möglich
- wir unterstützen Sie gerne, einen entsprechenden Abschluss auf Bachelor-Niveau berufsbegleitend zu erwerben
- eine Besetzung in Teilzeitform (mindestens 19,5 Wochenstunden) ist grundsätzlich möglich; nach Absprache aller Beteiligten können bestimmte Arbeitszeitmodelle festgelegt werden
- ein umfangreiches Angebot an Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- leistungsorientierte Bezahlung (gem. § 18 TVöD) und betriebliche Altersvorsorge sowie Fahrradleasing über den Arbeitgeber im Beschäftigtenbereich
- aktives betriebliches Gesundheitsmanagement
- wir unterstützen Sie gerne bei der Suche nach einer Wohnung oder einem Kita-Platz

**Werden Sie Teil des Teams –
wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 05.05.2025!**

Auf diese Stelle bewerben

Sie sind sich nicht sicher, ob Sie mit Ihrem Profil / Ihrer Qualifikation für die freie Stelle in Frage kommen? Kontaktieren Sie uns und lassen Sie uns darüber sprechen. Herr Strumann (Abteilungsleiter Bildung, Jugend, Sport und Kultur; 02922/800-4001) steht für ein Gespräch zur Verfügung.

Die Stelle ist für Frauen und Männer gleichermaßen geeignet. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne von § 2 SGB IX sind willkommen. Menschen mit Migrationshintergrund werden ebenfalls ermutigt, sich zu bewerben.

Hinweise zum Datenschutz (DSGVO) finden Sie unter <https://www.werl.de/datenschutz>. Dort können Sie sich auch über die Speicherung und Aufbewahrungsfristen informieren.